

Dohoda o zajištění kvality dodavatelem

uzavřená mezi firmou ELECTROPOLI Czech Republic, s.r.o. a jejím
dodavatelem.

uzavřená mezi

Zákazník:

ELECTROPOLI Czech Republic, s.r.o.

Budovatelů 482, 538 43 Třemošnice, pro závod Český Dub, Husova
168/III, 463 43 Český Dub
Česká republika
(dále jen „Electropoli CZ“)

a

Dodavatel:

Revize	Datum	Vytvořil:	Schválil:
0	24.1.2019	R. Zdražilová	J. Stancí
1	31.1.2022	M. Horová	H. Lebdušková
2	12.05.2025	H. Omastová Koucká	J. Beran

Obsah

1.	Úvod	4
2.	Cíl dohody	4
3.	Rozsah platnosti.....	4
4.	Platnost dohody	4
5.	Systém řízení kvality	5
5.1	Audity	5
5.2	Systém managementu kvality u subdodavatelů	5
5.3	Analýza rizik a havarijní připravenost	5
6.	Hodnocení dodavatelů	6
7.	Životní prostředí/udržitelnost	6
8.	Soulad s právními předpisy	7
9.	Dokumentace a informace.....	7
9.1	Dokumentace	7
9.2	Zachování mlčenlivosti	7
10.	Spolehlivá výroba a dodávky	7
10.1	Harmonogram dodávek.....	8
10.2	První expiruje - první ven (FEFO)	8
10.3	Dokumentace k dodávkám	8
10.3.1	Dodací list – požadované minimální informace.....	8
10.3.2	Osvědčení o zkouškách a protokoly o zvláštních zkouškách	8
11.	Kontrola zboží při příjmu	8
12.	Specifické požadavky	9
12.1	Osvědčení.....	9
12.2	Ověřování kvality produktu	9
12.3	Požadavky na životní prostředí	9
12.3.1	IMDS.....	9
12.3.2	Nebezpečné látky.....	9
13.	Uvolnění procesu a produktu	10
13.1	Vyhodnocení počátečních vzorků/přechod na sériovou výrobu.....	10
13.2	Sériová výroba	10
14.	Změny.....	11
14.1	Žádost dodavatele o změny	11

14.2	Změny prováděné společností Electropoli CZ	11
15.	Neshody a reklamace.....	11
15.1	Odchyly v procesu	11
15.2	Reklamace dodavateli	11
15.2.1	Účtované náklady.....	12
15.2.2	Reakce na reklamaci odběratele	12
15.3	Proces eskalace	12
15.4	Ověření opatření k prevenci chyb.....	12
16.	Doprava	12
17.	Zkratky	12

1. Úvod

Hlavním cílem a prioritou společnosti Electropoli CZ je spokojenost jejich zákazníků. Vzhledem k tomu, že kvalita dodávek vstupních materiálů, komponentů a služeb má přímý vliv na kvalitu výrobků společností vyráběných, jsou v oblasti nákupu těchto vstupních elementů uplatňována následující tři základní kritéria (pořadí podle důležitosti):

1. Zajištění kvality
2. Dodržení všeobecných nákupních požadavků
3. Přijatelná cena

Tato dohoda specifikuje současné požadavky společnosti Electropoli CZ na zajištění kvality dodávek pro sériovou výrobu i výrobu náhradních dílů od všech jejích dodavatelů. Obsah dohody vychází z mezinárodních norem řízení kvality, zejména ISO 9001 a IATF 16949, norem ochrany životního prostředí v souladu s ISO 14001 a BOZP ISO 45001.

2. Cíl dohody

Cílem této dohody je definice a specifikum požadavků na jakost a oblasti souvisejících, závazných pro všechny dodavatele společnosti Electropoli CZ. Dále má stanovit všechny postupy, metody a procesy vyžadované od dodavatelů s cílem zajistit kvalitu dodávek všech nakupovaných vstupních surových materiálů, komponentů a dalších služeb.

Dohoda by zároveň měla přispět ke společnému sdílení závazků kvality mezi oběma společnostmi, ke zlepšení kvality hotových výrobků a ke snížení jejich negativního vlivu na životní prostředí.

3. Rozsah platnosti

Tato dohoda je aplikovatelná pro všechny závody odběratele.

4. Platnost dohody

Tato dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou. Dohoda zároveň pozbývá platnosti po podpisu nové dohody oběma smluvními stranami. Veškeré změny či úpravy mohou být předloženy na žádost kterékoliv smluvní strany. Každá jednotlivá změna, úprava nebo dodatek dohody musí být písemně odsouhlaseny a potvrzeny oběma smluvními stranami.

5. Systém řízení kvality

Základním požadavkem společnosti Electropoli CZ na všechny její dodavatele je zavedení a efektivní užívání účinného systému řízení kvality (dále jen "QMS"), minimálně podle ISO 9001 nebo jejího adekvátního ekvivalentu. Upřednostňováni jsou tací dodavatelé, kteří mají platnou certifikaci i podle dalších doplňujících specifických norem v oblasti QMS (např. IATF 16949, VDA 6, ISO 14001, ISO 45001). Všichni dodavatelé předloží dokumentaci k zavedení systému řízení kvality práce prostřednictvím akreditované certifikační společnosti. Společnost Electropoli CZ musí mít vždy k dispozici kopie platného certifikátu (nový certifikát zaslat na oddělení nákupu Electropoli CZ). Dodavatel musí společnost Electropoli CZ informovat o vypršení platnosti certifikátu bez plánované recertifikace, a to nejpozději 3 měsíce před propadnutím certifikátu. Dodavatel má také povinnost do 24 hodin Electropoli CZ informovat o skutečnosti, že bylo vydání certifikátu zamítnuto.

Dodavatelé, kteří nejsou certifikováni podle ISO 9001 ke dni počátku platnosti této dohody, musí předložit jednoznačný plán dosažení certifikace společně s předběžně plánovaným termínem realizace. Dodavatelé bez platné certifikace umožní zástupcům Electropoli CZ aby ověřili, zda všechny jejich postupy zabezpečují produkty na požadované úrovni kvality (provedením procesního/systémového auditu) nebo předloží dokumenty vypovídající o pozitivně uzavřeném auditu jinou certifikovanou firmou/finálním výrobcem automobilů.

Dodavatelem musí rovněž dodávat produkty, které budou v souladu s technicko - přijímacími podmínkami schválenými se zákazníkem.

5.1 Audit

Společnost Electropoli CZ má právo po předchozí dohodě provést audit ve výrobním místě dodavatele nebo jeho subdodavatelů, a to rovněž za přítomnosti příslušného zákazníka společnosti Electropoli CZ. Tento audit je možné provádět jako audit systémů, procesů nebo produktů a jeho termín musí být včas dohodnut před plánovaným datem konání.

Společnost Electropoli CZ si vyhrazuje právo provádět audit systému zajišťování kvality ve výrobním místě dodavatele a jeho subdodavatelů prostřednictvím smluvních nebo jmenovaných třetích stran (např. oznámených subjektů, veřejných orgánů). Dodavatel zajistí přístup ke všem dokumentům souvisejícím s produkty/procesy nebo managementem kvality.

5.2 Systém managementu kvality u subdodavatelů

Jestliže dodavatel nakupuje produkty nebo služby od subdodavatelů, zajistí od svých subdodavatelů závazek, že budou plnit požadavky, které má společnost Electropoli CZ na dodavatele. To však nezabývá dodavatele odpovědnosti vůči společnosti Electropoli CZ, kterou má za kvalitu produktů nebo služeb poskytovaných jeho subdodavateli.

5.3 Analýza rizik a havarijní připravenost

Dodavatel musí hodnotit rizika svých procesů, aby předcházel ohrožením dodávek a kvality pro své odběratele. Jako důkaz o této analýze může být dodavatel požádán o předložení havarijního plánu.

6. Hodnocení dodavatelů

Electropoli CZ pravidelně vyhodnocuje výkonnost svých dodavatelů v níže popsaných oblastech a o výsledcích informuje dodavatele 1x ročně vždy za celý rok zpětně.

Oblasti hodnocení:

- a) % shodných dodávek
- b) bodové hodnocení reklamací
- c) plnění časového plánu dodávek
- d) komunikace/flexibilita/nápravná opatření
- e) počet případů vícenákladů na dopravu
- f) systém řízení kvality
- g) environment, BOZP

Výsledné hodnocení je zařazeno do skupin A (4-5 bodů), B (3-3,9 bodů) nebo C (0-2,9 bodů). V případě zařazení do jiné skupiny než „A“ je dodavatel povinný zaslat písemně reakci s nápravnými opatřeními učiněnými ke zvýšení kvality v daném termínu. Dodavatel zařazen do skupiny C je pro Electropoli CZ nezpůsobilý a je podnětem k vykonání auditu u dodavatele v případě zájmu o navazující spolupráci.

7. Životní prostředí/udržitelnost

V souladu s obecným rozvojem společnosti má Electropoli CZ zájem o krátkodobé a dlouhodobé aktivity zaměřené na ekologickou a sociální udržitelnost.

Očekáváme, že naši dodavatelé budou jednat ekologicky odpovědným způsobem v celém procesním řetězci, v souladu s normou ISO 14001. Cílem je dosáhnout udržitelnosti a vyvíjet produkty a procesy šetrné k životnímu prostředí (minimalizace odpadů na životní prostředí v průběhu celého životního cyklu, minimalizace odpadu), které umožňují efektivní využívání zdrojů v oblasti energetiky, dodávek a složek materiálů, což vede k dlouhodobému snižování nákladů.

Všechny produkty a procesy musí být vyvíjeny s cílem zabránit poškozování životního prostředí nebo zdraví a optimalizovat využívání zdrojů. Od našich dodavatelů očekáváme proaktivní cílené hledání řešení pro tyto výzvy v oblasti ekologie.

Hlavním cílem našich dodavatelských organizací musí být zabránění vzniku odpadu a zajištění souladu procesů s příslušnými environmentálními a bezpečnostními předpisy.

Koncepce balení a návrh našeho dodavatele v této oblasti musí být vytvářeny s cílem snížit nebo zabránit objemu nerecyklovaných a/nebo znovu nepoužitelných obalových materiálů.

8. Soulad s právními předpisy

Dodavatel musí být obeznámen se všemi platnými mezinárodními, evropskými a vnitrostátními právními předpisy, nařízeními a vyhláškami země vývozu, země dovozu a země určení, které zákazník (objednavatel) specifikuje, musí jim porozumět a plně je dodržovat. Týká se to rovněž etických zásad. Společnost Electropoli CZ očekává, že dodavatelé budou dodržovat sociální práva (svobodu sdružování, nediskriminaci, svobodnou volbu zaměstnání, nevyužívání práce dětí, odměňování, pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci).

9. Dokumentace a informace

Na požádání poskytne dodavatel společnosti Electropoli CZ přístup k dokumentům, které se týkají kvality.

9.1 Dokumentace

Společnost Electropoli CZ očekává, že její dodavatelé budou udržovat systém dokumentace a vedení záznamů o kvalitě produktu, přičemž doba uchování záznamů bude v souladu se zákonnými požadavky a specifickými požadavky zákazníků. Dodavatel musí zajistit, aby všechny archivované údaje byly k dispozici po celou dobu jejich uchování/archivace a aby byla po celou tuto dobu zachována potřebná způsobilost a nezbytná infrastruktura pro jejich zpracování a poskytování. Electropoli CZ si vyhrazuje právo kdykoliv během této doby uchování požádat o nahlédnutí do těchto dokumentů.

Audity společnosti Electropoli CZ u dodavatelů rovněž zahrnují prověřování postupů při vedení záznamů. Pokud se dodavatel dostane do platební neschopnosti nebo společnost zanikne, nebo pokud je ukončen obchodní vztah mezi společnostmi Electropoli CZ a dodavatelem, má společnost Electropoli CZ právo požadovat odevzdání veškerých dokumentů souvisejících s produkty Electropoli CZ.

9.2 Zachování mlčenlivosti

Veškerá dokumentace je důvěrná a nesmí být poskytována třetím stranám bez výslovného písemného souhlasu společnosti Electropoli CZ – dle smlouvy: Dohoda o mlčenlivosti.

10. Spolehlivá výroba a dodávky

Dodavatel před akceptací objednávky určí kapacity a zdroje potřebné pro poskytnutí služeb a přijme vhodná opatření k zajištění výrobní kapacity a schopnosti realizovat dodávky po celou dobu trvání projektu.

10.1 Harmonogram dodávek

Dodací lhůty uvedené v objednávce společnosti Electropoli CZ jsou závazné a představují data dodání do závodu společnosti Electropoli CZ.

Jestliže dodavatelé obdrží nákupní objednávky jednájí v souladu se Všeobecnými nákupními podmínkami (dále jen VNP) Electropoli CZ, které jsou součástí objednávky. Jestliže u dodavatele dojde k narušení výroby např. kvůli nedostatku surovin, kapacitním problémům, kvalitativním vadám, poruchám výrobních nástrojů, přerušení dodávek od subdodavatelů a případům vyšší moci, musí dodavatel o této skutečnosti společnost Electropoli CZ okamžitě informovat.

Dodavatel se společností Electropoli CZ okamžitě dohodne na přijetí vhodných opatření a akčním plánu. Plánovaná odstávka v závodech dodavatele a jeho subdodavatelů bude se společností Electropoli CZ včas projednána, aby byla zajištěna nepřerušena dodávka produktů.

Jestliže společnost Electropoli CZ nebude o této skutečnosti informována nebo bude informována pozdě, bude dodavatel odpovědný za veškeré důsledky takového prodlení. Společnost Electropoli CZ si vyhrazuje právo fakturovat dodavateli veškeré náklady vzniklé v důsledku nevyřízených objednávek.

10.2 První expiruje - první ven (FEFO)

Zásada FEFO se musí dodržovat v průběhu celého výrobního procesu včetně dodávek produktů.

10.3 Dokumentace k dodávkám

Dodavatel připraví přepravní doklady požadované pro odeslání zboží. Dodavatel musí dodržovat předpisy země příjemce a země vývozu.

10.3.1 Dodací list – požadované minimální informace

- Příjemce
- Číslo objednávky
- Číslo materiálu a název materiálu podle nákupní objednávky
- Dodávané množství
- Číslo šarže
- Informace o balení
- U částečné dodávky uvedené číslo dílčího dodacího listu
- U dodávky vzorku uveďte číslo dodacího listu vzorku

10.3.2 Osvědčení o zkouškách a protokoly o zvláštních zkouškách

Inspekční certifikát podle DIN EN 10204 / 3.1. (viz také odstavec 12.1.)

11. Kontrola zboží při příjmu

Společnost Electropoli CZ očekává, že na základě opatření k zajištění kvality, která přijala její dodavatelé, splňují dodávané produkty stanovené požadavky.

Kontrola zboží při příjmu se ve společnosti Electropoli CZ proto zpravidla omezuje na:

- ověření množství a identity objednaných produktů

- přezkoumání přepravních dokladů v souladu s objednávkou
- vizuální kontrola případného poškození dílů
- kontrola nepoškozenosti balení (obalů)

Dodavatel musí být okamžitě informován o všech vadách zjištěných během této kontroly. Společnost Electropoli CZ rovněž dodavateli neprodleně oznámí veškeré vady zjištěné při obvyklých činnostech organizace a dodavatel se v tomto ohledu vzdává jakýchkoli námitek proti pozdějšímu oznámení vady. Tím nejsou dotčena žádná práva společnosti Electropoli CZ vůči dodavateli vyplývající ze záruky.

Výrobky s omezenou životností budou přijaty pouze v případě, že je na obalu uvedeno datum jejich spotřeby. Dodavatel musí neodkladně informovat Electropoli CZ o dodání produktu s končící platností spotřeby.

12. Specifické požadavky

Při výběru produktů specifikuje dodavatel požadavky, aby byly v souladu se všemi specifikacemi zákazníka a aby splňovaly zákonné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví osob a ochrany životního prostředí.

Jestliže musí být specifikace produktu změněna z technických nebo obchodních důvodů, musí dodavatel společnosti Electropoli CZ předložit písemnou žádost o schválení se zdůvodněním takové změny. Změny lze provádět pouze na základě písemného souhlasu společnosti Electropoli CZ.

12.1 Osvědčení

Inspekční certifikáty podle normy DIN EN 10204 3.1 dodavatel musí zaslat automaticky s každou dodávkou.

Bezpečnostní listy podle směrnice 1907/2006/ES (REACH) dodavatel musí zaslat automaticky s první dodávkou nebo při každé jejich aktualizaci.

12.2 Ověřování kvality produktu

Dodavatel musí 1x ročně ověřit kvalitu produktu dle schválených technicko-přejímacích podmínek společnosti Electropoli CZ u akreditovaných laboratoří. Electropoli CZ si může vyžádat ověření produktu u nezávislé akreditované laboratoře v případě podezřelé dodávky.

12.3 Požadavky na životní prostředí

12.3.1 IMDS

Dodavatel musí při vzorkování zadat produkty do IMDS portálu a musí mít vždy aktuální IMDS data u produktů.

12.3.2 Nebezpečné látky

Dodavatel musí dodržovat veškeré vnitrostátní, evropské a mezinárodní zákony a normativní předpisy pro používání, registraci atd. látek, materiálů a výrobků.

Pro dovoz do Evropského hospodářského prostoru musí dodavatel splňovat požadavky nařízení 1907/2006/ES (REACH).

13. Uvolnění procesu a produktu

Tato kapitola slouží pouze pro dodavatele produktů, nikoliv služeb.

Dodavatele musí vždy dodat první vzorky/dávku produktu Electropoli CZ ke schválení. Tyto vzorky reprezentují produkty, které byly vyrobeny za standardních podmínek sériové výroby a za pomoci standardních výrobních/provozních prostředků. Electropoli CZ provede zkoušky těchto vzorků před začátkem standardní (sériové) výroby tak, aby ověřila, zda byly splněny všechny požadavky na jakost.

Množství a specifikace vzorků musí být předem dohodnuta mezi zástupcem dodavatele a oddělením nákupu nebo kvality Electropoli CZ. Spolu s těmito vzorky je dodavatel povinen poskytnout dokumenty (dokumenty mohou odpovídat metodice VDA 2 nebo PPAP, a to v posledních platných verzích nebo dodavatel může využít vlastní metodiku).

Dodavatel je povinen získat od subdodavatelů závazek, že budou rovněž dodržovat postupy pro odběr vzorků. Dodavateli není dovoleno překládat společnosti Electropoli CZ vzorky, dokud nebyl úspěšně dokončen a schválen postup odběru vzorků u subdodavatelů.

Důvody předkládání prvních vzorků:

- a) při prvním objednání produktu
- b) při změně subdodavatele dodavatele
- c) po změně produktu
- d) po přerušení dodávek na více než jeden rok
- e) při změně výrobního procesu
- f) po přesunutí výroby nebo použití přesunutých strojů a/nebo zdrojů
- g) po použití alternativních materiálů

13.1 Vyhodnocení počátečních vzorků/přechod na sériovou výrobu

Počáteční vzorky včetně dokumentace k odběru vzorků musí dodavatel zaslat odpovědné osobě z oddělení nákupu. Po kontrole počátečních vzorků a předložení příslušných dokumentů společnost Electropoli CZ

- a) produkt uvolní, jsou-li splněny veškeré požadavky;
- b) uvolní produkt s omezením. V takovém případě mohou probíhat dodávky v omezeném množství nebo po omezenou dobu. Dodavatel bude informován o důvodech, které zabránily úplnému uvolnění, a dohodne se vhodný akční plán;
- c) produkt zamítne. Poté musí být ve lhůtě dohodnuté se společností Electropoli CZ znovu předloženy počáteční vzorky zlepšených produktů spolu s revidovanou dokumentací.

13.2 Sériová výroba

Dodavatel nesmí produkt dodat, dokud nebudou uvolněny počáteční vzorky.

Dodavatel musí zaručit, že jeho produkty a produkty od subdodavatelů budou trvale v souladu se stanovenými požadavky kvality. Aby to zajistil, musí dodavatel zavést vhodné kontrolní mechanismy jak pro svou společnost, tak pro své subdodavatele.

Dodavatel musí rovněž provádět pravidelné hodnocení svých subdodavatelů (audity u dodavatele).

14. Změny

Dodavatelé poskytnou podrobné informace o všech změnách produktu, výrobního procesu nebo o přemístění výrobního místa (také interně). Změny lze provádět pouze na základě písemného souhlasu společnosti Electropoli CZ.

14.1 Žádost dodavatele o změny

Dodavatel je povinen předložit odpovědnému pracovníkovi objednatele žádost o změnu písemnou formou.

Jestliže společnost Electropoli CZ žádost schválí, oddělení nákupu s dodavatelem stanoví podrobné další kroky. Dodavatel je rovněž povinen tento postup dodržet v případě, že o změnu požádá subdodavatel, přičemž v takovém případě dodavatel přebírá odpovědnost za koordinaci změnového procesu.

14.2 Změny prováděné společností Electropoli CZ

Jestliže se kvůli novým nebo dodatečným požadavkům ukáže, že je nutná změna produktu nebo procesu, společnost Electropoli CZ zašle dodavateli žádost o změnu. Dodavatel je odpovědný za oznámení této skutečnosti příslušným subdodavatelům. Oddělení nákupu společnosti Electropoli CZ se s dodavatelem dohodne na podrobném postupu provádění takové změny (nové vzorky apod.).

15. Neshody a reklamace

15.1 Odchytky v procesu

Dodavatel oznámí společnosti Electropoli CZ veškeré neshody svých procesů, které vedou nebo by mohly vést k neplnění podmínek uzavřených ve smlouvě se společností Electropoli CZ (ohrožení kvality, lhůty, množství atd.) a předloží plán nápravných opatření. Obzvláště důležité je to v případech, kdy byly zjištěny skryté vady produktů, což vyžaduje okamžité opatření k zamezení opakování určité stejné vady.

Dodavatel oznámí odběrateli následující informace:

- a) popis neshody
- b) možný dopad na produkt
- c) způsob označení neshodných produktů
- d) množství neshodných produktů

15.2 Reklamace dodavateli

V případě neshodných dodávek či nedodání produktů/služby si Electropoli CZ vyhrazuje právo na reklamaci směrem k dodavateli.

Reklamacie budou dodavateli oznamovány prostřednictvím reklamačního protokolu, který bude obsahovat popis vady, žádost o systematické řešení reklamacie pomocí postupu k řešení problémů 8 D a vyčíslení počátečních, známých nákladů.

15.2.1 Účtované náklady

- a) vystavení reklamacie – 2.500 Kč/100€
- b) třídění u odběratele (i externí firmou)
- c) cena kusů určených k fyzickému zničení
- d) manipulace, speciální doprava, náklady na kontrolu skladových zásob zákazníka
- e) penalizace zákazníka v případě zastavení linky nebo nedodání v JIT, JIS

15.2.2 Reakce na reklamaci odběratele

Následující 3 dodávky po reklamaci musí dodavatel zajistit 100 % kontrolu dodávek a musí jednotlivá balení označit štítkem „100 % kontrola“ a dodávky vybavit výsledky 100 % kontroly.

Dodavatel reaguje formou 8 D reportu, a to v následujících časech:

- a) okamžitá opatření – do 24 hodin (jednoho pracovního dne);
- b) kořenová příčina, určení a zavedení nápravných a preventivních opatření – do 10 pracovních dní
- c) uzavření reklamacie (realizace nápravných opatření) – do 1 měsíce

15.3 Proces eskalace

V případě přetrvávajících problémů, opakovaných reklamací (nekvalita, neplnění časového plánu dodávek) nebo obecně velkého počtu reklamací zahájí společnost Electropoli CZ proces eskalace. Electropoli CZ bude dodavatele kontaktovat a vyžádá si předložení akčního plánu k odstranění veškerých vad.

Dodavatel se zavazuje, že bude v pravidelných intervalech informovat objednatele o stavu zavedené nápravy. Jakmile bude potvrzena náprava veškerých vad, bude eskalace ukončena.

15.4 Ověření opatření k prevenci chyb

Jestliže je reklamacie u dodavatele vyřízena, společnost Electropoli CZ si vyhrazuje právo provést u dodavatele audit s cílem ověřit účinnost přijatých opatření.

16. Doprava

Dodavatel ručí za to, že při standardní dopravě produktů dle balícího předpisu nebude dodávka poškozena. Za vhodnost balení nese zodpovědnost dodavatel.

17. Zkratky

Zkratka	Význam
8 D	Proces k řešení problémů v 8 krocích
FEFO	First Expired- First out – „první expiruje-první ven“

IMDS	International Material Data Systém – Mezinárodní systém pro správu dat o materiálech
JIS	Just in Sequence – naložení dopravního prostředku nebo manipulační jednotky zbožím/materiálem dle přání zákazníka
JIT	Just in Time – přesné množství v přesný čas
PPAP	Production Part Approval Process – proces schvalování výrobního dílu
QMS	Quality Management Systém – systém řízení kvality
VDA	Verband der Automobilindustrie (German Association of the Automotive industry)-německé Sdružení výrobců automobilů
VNP	Všeobecné nákupní podmínky

Vdne.....

.....
Electropoli Czech Republic, s.r.o.

.....
dodavatel